

【目次】

UNIT 0 図書館情報資源概論について

◎図書館情報資源

UNIT 1 図書館情報資源の意義

UNIT 2 情報革命と活字文化

UNIT 3 図書館情報資源の類別

UNIT 4 図書館員の専門性：資料を知ること

option A 本のある風景

option B 図書館員の倫理綱領（一部抜粋）

◎印刷資料

UNIT 5 図書

UNIT 6 雑誌

UNIT 7 新聞

UNIT 8 小冊子・地図, その他資料

option C 新刊書出版点数経年変化

option D ISBN (国際標準図書番号)

option E ISSN (国際標準逐次刊行物番号)

◎非印刷資料

UNIT 9 点字・録音資料

UNIT 10 マイクロ資料

UNIT 11 映像資料

UNIT 12 音声資料

option F 図書館の障害者サービスにおける著作権法第 37 条第 3 項に基づく著作物の複製等に関するガイドライン

◎電子資料

UNIT 13 電子資料

UNIT 14 ネットワーク情報資源

UNIT 15 図書館資料のデジタル化

UNIT 16 電子コンテンツ

UNIT 17 電子出版

- option G 電子図書館サービス提供方針
- option H 都道府県立図書館のデジタルアーカイブの名称
- option I 電子書籍の市場動向

◎資料特論

- UNIT 18 灰色文献
- UNIT 19 政府刊行物
- UNIT 20 地域資料
- UNIT 21 人文・社会科学分野の情報資源
- UNIT 22 自然科学・技術分野の情報資源
- option J 情報公開条例
- option K 野洲市図書館管理運営規則（抄）

◎出版流通システム

- UNIT 23 出版の意義
- UNIT 24 出版・書店・図書館
- UNIT 25 出版流通経路
- UNIT 26 再販制度
- option L 出版物の流通経路

◎図書館の「知的自由」

- UNIT 27 図書館の自由
- UNIT 28 「図書館の自由」と検閲
- UNIT 29 図書館の自由に関する宣言
- UNIT 30 図書館情報資源と著作権
- option M 「図書館の権利宣言」
- option N 「図書館の自由」をめぐる事件

◎蔵書論

- UNIT 31 蔵書の意義
- UNIT 32 収集方針
- UNIT 33 複本と予約
- UNIT 34 蔵書の更新
- option O 茨木市立図書館資料収集方針
- option P 「任務と目標」数値基準データ（2003年）

◎収集と選択

UNIT 35 選書の意義

UNIT 36 選書論

UNIT 37 選書の方法

UNIT 38 選書のための情報源

◎蔵書管理

UNIT 39 蔵書評価法

UNIT 40 除籍と廃棄

UNIT 41 資源共有

UNIT 42 分担収集

UNIT 43 分担保存

option Q 図書館パフォーマンス指標 JIS X0812

option R 田原市図書館資料除籍基準

option S 除架に対する不安

option T 相互補完的な分担収集事例：小平市立図書館 A, B

option U 福岡県公共図書館等協議会雑誌分担保存に関する協定書

◎資料の組織化

UNIT 44 受入業務

UNIT 45 登録業務

UNIT 46 資料の装備

UNIT 47 予算の管理

option V 受入業務の流れ

◎書庫管理

UNIT 48 書庫管理の意義

UNIT 49 蔵書点検

UNIT 50 保存とメディア変換